**Informácia o voľnom pracovnom mieste**

**v Centre pre deti a rodiny Poprad, Pavlovova 11/4375, 058 01 Poprad**

**„vychovávateľ v samostatne usporiadanej skupine RD Hranovnica“**

**Kraj: prešovský**

**Centrum pre deti a rodiny Poprad, Pavlovova 11/4375, 058 01 Poprad informuje o voľnom pracovnom mieste**

**Názov pracovnej pozície:  vychovávateľ zástup počas MD*-*** zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme

**Počet voľných miest: 1**

**Miesto výkonu práce: Centrum pre deti a rodiny Poprad**, RD Hranovnica

**Hlavné úlohy**:  **Výchovno-vzdelávacia činnosť vykonávaná pedagogickým zamestnancom, ktorým je vychovávateľ v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.**

*Katalóg pracovných činností s prevahou duševnej práce pri výkone práce vo verejnom záujme zákona č. 341/2004 Z. z.*

**Termín nástupu: *od 01. 05. 2024 počas zastupovania MD a RD***

**Plat podľa dosiahnutého vzdelania:**

tarifný plat (zaradenie podľa katalógu pracovných činností do platovej triedy na základe najvyššieho dosiahnutého vzdelania, základnej  platovej tabuľky v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a do platového stupňa podľa započítanej odbornej praxe podľa odpracovaných rokov)

**POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:**

- VŠ II. stupňa, v zmysle vyhlášky č. 173/2023 príloha č., 3 časť III. oddiel A, alebo VŠ I. stupňa oddiel B, alebo úplné stredné odborné vzdelanie oddiel C Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR o kvalifikačných predpokladoch pedagogických a odborných zamestnancov, prax je výhodou

- znalosť zákonom č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele, č. 36/2005 Z.z. o rodine

**Jazykové znalosti:** vítané

**Počítačové znalosti:** Microsoft Excel, Word - pokročilý

Microsoft PowerPoint - pokročilý

**Požadované schopnosti :** komunikatívnosť, schopnosť tímovej spolupráce, empatia, ochota vôľa vzdelávať sa, schopnosť zvládať stres a záťažové situácie, vodičský preukaz typu B – aktívny vodič

**Kontakt pre poskytnutie informácií:**

**Meno a priezvisko kontaktnej osoby**:  PhDr. Bibiana Knapeková

**Telefón:** 052/2433011

**E-mail: riaditel.poprad@ded.gov.sk**

Zoznam požadovaných dokladov pre prihlásenie sa na pracovnú pozíciu

a) písomná žiadosť o prijatie do pracovného pomeru

b) kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní; napr. osvedčenia z oblasti účtovníctva, ekonomiky

c) profesijný štruktúrovaný životopis

d) písomný súhlas dotknutej osoby so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom posúdenia vhodnosti kandidáta na inzerovanú pracovnú pozíciu v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

e) bezúhonnosť

f) fyzická a psychická spôsobilosť.

**Žiadosti** o pracovnú pozíciu spolu so všetkými požadovanými dokladmi **posielajte priebežne** a na email, poštou na adresu zamestnávateľa alebo prineste aj osobne.

**Na pracovný pohovor,** s overením si praktických zručností a vedomostí, **budeme záujemcov pozývať telefonicky, priebežne,** podľa doručených žiadostí a požadovaných dokladov na adresu zamestnávateľa od záujemcov.

Zverejnenie 28.03.2024 v Poprade